



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA



GRAD SLAVONSKI BROD

GRADONAČELNIK

KLASA:351-03/18-01/2

UR.BR:2178/01-07-18- 2

Slavonski Brod, 19. siječnja 2018.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. 19/13., 137/15. i 123/17.) i članka 47. Statuta Grada Slavonskog Broda (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 6/09., 13/10. i Službeni glasnik Grada Slavonskog Broda 4/12., 5/12., 6/13. i 5/14.) Gradonačelnik Grada Slavonskog Broda donosi

ZAKLJUČAK

**o utvrđivanju prijedloga Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog
odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada**

Temeljem članka 36. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13.) utvrđuje se prijedlog Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

Utvrđeni prijedlog Odluke o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada upućuje se Gradskom vijeću Grada Slavonskog Broda na raspravu i usvajanje.

Za zakonitost i točnost:

Viša stručna suradnica:

Kristina Radić, dipl.iur.

K. Radić

Pročelnik:

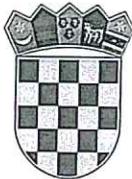
Davor Rogić, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Gradonačelnik
2. Gradsko vijeće
3. Dosje
4. Dokumentacija
5. Zapisnik
6. Pismohrana



Gradonačelnik
Mirko Đuspara, dr.med.



REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA



GRAD SLAVONSKI BROD

Upravni odjel za graditeljstvo,
prostorno uređenje i zaštitu okoliša
KLASA:351-05/18-01/4
UR.BROJ:2178/01-10-18-1
Slavonski Brod, 19. siječnja 2018.

Kolegij Gradonačelnika
ovdje

PREDMET: **Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje
odbačenog otpada**
– usvajanje na Gradskom Vijeću, traži se

Poštovani,

Sukladno članku 36. i 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 94/13, 73/17) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada koju je potrebno dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, objavljuje na službenim stranicama i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave, a donosi se u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ 50/17).

U skladu sa navedenim Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša pripremio je nacrt odluke koja sadrži mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada, sustav za zaprimanje obavijesti, obvezu donošenja izvješća, obvezu donošenja odluke o provedbi posebnih mjeri sprječavanja odbacivanja otpada za lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje, sredstva za provedbu mjeri, nadležnost u provođenju odluke.

Predlažemo Kolegiju Gradonačelnika da razmotri prijedlog odluke te uputi Gradskom vijeću na usvajanje.

U primitku:

1. Izvadak iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom
2. Prijedlog odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

S poštovanjem,

Pripremila:
Irena Kozina, mag.ing.oecoing.



Dostaviti:

1. Naslovu
2. Dosje
3. Pismohrana

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 94/13, 73/17) i članka 36. Statuta Grada Slavonskog Broda (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 6/09. i 13/10. i Službeni glasnik Grada Slavonskog Broda br. 4/12., 5/12., 6/13. i 5/14.) Gradsko vijeće Grada Slavonskog Broda na svojoj _____ sjednici, održanoj dana _____ 2018. godine donosi

ODLUKU

O MJERAMA ZA SPRJEČAVANJE NEPROPIŠNOG ODBACIVANJA OTPADA I MJERAMA ZA UKLANJANJE ODBAČENOG OTPADA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način provedbe:

1. mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
2. mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

na području Grada Slavonskog Broda.

Mjere utvrđene ovom Odlukom za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš smatraju se hitnim mjerama od javnog interesa radi zaštite zdravlja ljudi i okoliša koje se ne mogu odgađati.

Svatko je dužan gospodariti nekretninama u svojem vlasništvu, posjedu ili upravi na način da u što većoj mogućoj mjeri spriječi nepropisno odbacivanje otpada na tu i susjedne nekretnine.

Svatko je dužan nadležnim tijelima prijaviti slučajevne nepropisnog odbacivanja otpada, nastojati osigurati dokaze o počinjenim radnjama te sudjelovati u utvrđivanju činjenica vezanih za provedbu mjera prema onečišćivačima i drugim prekršiteljima.

Sva javnopravna tijela dužna su međusobno suradivati u provedbi mjera utvrđenima ovom Odlukom sukladno svojim nadležnostima.

Mjere utvrđene ovom odlukom provode se na svim nekretninama na području grada Slavonskog Broda, neovisno o njihovom vlasničkopravnom statusu te ne predstavljaju uznemiravanje prava vlasništva ili smetanje posjeda.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke smatra se sav otpad odbačen u okoliš, a osobito glomazni, opasni, gradevinski otpad i otpad koji se smatra posebnim kategorijama otpada prema posebnim propisima odbačen na javnim i drugim površinama.

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjeru za uklanjanje odbačenog otpada su osobito:

- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca za prijavu koji se nalazi u prilogu 1. Ove Odluke,
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora na području Slavonskog Broda radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- obveza učestale kontrole lokacije na kojoj je evidentiran nepropisno odbačeni otpad od strane vlasnika, posjednika ili drugih ovlaštenika predmetne nekretnine,
- obveza postupanja s otpadom u skladu s posebnim propisima o javnoj usluzi prikupljanja otpada,
- zabrana odlaganja otpada na lokaciji,
- postavljanje ograda i/ili drugih fizičkih prepreka kojima se onemožučava pristup lokacijama na kojima se nepropisno odlaže otpad,
- postavljanje uređaja video nadzora lokacije na kojoj je učestala pojava nepropisno odbačenog otpada,
- obveza dostavljanja periodičnih izvješća s fotografijama komunalnom redarstvu o stanju lokacije na kojoj je bio zatečen nepropisno odložen otpad,

- učestala kontrola davatelja javne usluge i komunalnog redarstva o stanju spremnika za komunalni otpad na lokacijama kod korisnika usluge i ostalim površinama,
- obveza postavljanja znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
- redovito obavljanje gradana o mogućnostima prijava nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš,
- distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- objava na službenim stranicama Grada Slavonskog Broda o načinu zbrinjavanja otpada koji nije mješoviti komunalni otpad i biorazgradivi otpad,
- druge odgovarajuće mjere odredene od strane komunalnog redarstva ili upravnog odjela nadležnog za zaštitu okoliša Grada Slavonskoga Broda.

Kada pojedine mjere iz prethodnog stavka provodi Grad Slavonski Brod, iste se provode prema načelu ekonomičnosti i svrshishodnosti te sukladno predvidenim proračunskim sredstvima za tu namjenu prema ocjeni nadležnih tijela Grada .

Članak 4.

Komunalni redar provodi nadzor u primjeni ove Odluke po službenoj dužnosti pri čemu je dužan uzeti u obzir osobito podneske drugih javnopravnih tijela, predstavke i prijave građana , prijave evidentirane putem elektroničkih aplikacija Grada Slavonskog Broda („City Hub, Servis 48 sati i dr.), obavijesti nadređenog službenika te činjenice utvrđene tijekom redovnih nadzora područja Grada.

U provedbi nadzora komunalni redar je osobito ovlašten :

1. 1.zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, kao i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući na česticu, odnosno pripadajuće zemljište, zgrade ili druge gradevine, gradilište, privremeno gradilište, šumska, poljoprivredna i druga zemljišta, bez obzira na njihovu namjenu, te ih pregledati,
3. narediti vlasniku, posjedniku ili drugoj osobi da u nužnom opsegu odstrani drveće, drugo raslinje, životinje i druge stvari ako ometaju obavljanje pregleda,
4. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih nadzoru,
5. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
6. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom ili drugim uredajem, videozapisom i sl.).
7. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

U pojedinim slučajevima može se organizirati zajednički nadzor komunalnog redarstva s drugim inspekcijskim tijelima, a sukladno prethodnom dogovoru.

Javnopravna tijela i stranke obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru ovlaštenja propisanih ovim člankom i odredbama ostalih propisa.

Policija je obvezna, sukladno svojim ovlastima, pružiti pomoć ovlaštenom podnositelju zahtjeva – komunalnom redaru ako se prema procjeni komunalnog redara prilikom nadzora ili izvršenja rješenja pruži otpor ili se isti osnovano očekuje.

Ako javnopravno tijelo, odnosno stranka komunalnom redaru ne omogući provedbu nadzora ili mu ne osigura uvjete za neometan rad, a ne radi se o pružanju fizičkog otpora, na omogućavanje provedbe nadzora, odnosno osiguravanja uvjeta za neometan rad će se prisiliti rješenjem koje se izvršava novčanim kaznama u iznosu od 2000,00 kn do izvršenja rješenja.

Članak 5.

Svatko ima pravo i obvezu podnijeti prijavu nepropisnog odbacivanja otpada.

Zabranjen je svaki oblik zlouporabe prava na podnošenje prijave, a osobito podnošenje lažnih, obmanjujućih i zlonamjernih prijava te stvaranje činjeničnog stanja sa svrhom podnošenja prijave.

Podnositelj prijave nije, u pravilu, stranka u postupku nadzora komunalnog redara u primjeni ove Odluke.

Iznimno, podnositelj prijave može biti prisutan pregledu lokacije tijekom provedbe nadzora ako komunalni redar na temelju sadržaja prijave ocijeni opravdanim uz uvjet prethodnog poziva od strane službene osobe.

Podnositelja prijave koji je u prijavi naveo svoje točne i potpune osobne podatke (najmanje ime i prezime te adresu) komunalni redar pisano će obavijestiti o utvrđenom činjeničnom stanju tijekom nadzora najkasnije u roku od trideset dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Podnositelj prijave koji nema status stranke u postupku niti pravni interes nema pravo na obavešćivanje o tijeku postupka niti pravo na razgledavanje, prepisivanje i umnožavanje spisa predmeta.

Podnositelju prijave zabranjeno je uz nemiravanje i ometanje službene osobe koja vodi postupak, a osobito : ponovnim podnošenjem već podnesene prijave, neovlaštenim prisustvovanjem nadzoru, nepotrebnim kontaktiranjem službene osobe, neovlaštenim zahtijevanjem podataka o tijeku postupka, nepotrebnim slanjem dopisa i požurnica nakon podnesene prijave, podnošenjem zahtjeva za izvršenjem i ostalo.

Članak 6.

Komunalni redar u postupku utvrđuje činjenično stanje svim sredstvima prikladnim za dokazivanje činjenica potrebnih za provedbu postupka.

Ako komunalni redar u provedbi nadzora utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

O činjenicama utvrđenima tijekom nadzora komunalni redar sastavlja zapisnik sa fotografijama sukladno odredbama općeg upravnog postupka, neovisno o tome je li stranka ili druga osoba prisutna nadzoru.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar je ovlašten zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Komunalni redar tijekom nadzora utvrđuje, evidentira i fotografira sve vrste nepropisno odloženog otpada na pojedinoj lokaciji te utvrđene činjenice unosi u zapisnik koji mora biti sastavljen u skladu s propisima iz područja općeg upravnog postupka.

U zapisnik iz prethodnog stavka se osobito unosi : lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, vlasnik i/ili posjednik nekretnine, odnosno osoba koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom) te sve druge pravno relevantne činjenice utvrđene nadzorom.

Tijekom ispitnog postupka komunalni redar može radi razjašnjenja činjenica i drugih potrebnih podataka zatražiti očitovanje, odnosno mišljenje tijela nadležnih za zaštitu okoliša te drugih javnopravnih tijela sukladno njihovim nadležnostima.

Očitovanja i mišljenja iz prethodnog stavka komunalni redar može navoditi u obrazloženju rješenja koja donosi.

Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči nezakonitosti u vezi s kojima nije ovlašten postupati, odnosno u vezi s kojima je nadležno postupati drugo javnopravno tijelo, obvezan je o tome odmah obavijestiti nadležno tijelo .

Članak 7.

Kada komunalni redar u provedbi nadzora utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom i drugim propisima.

Ukoliko je o određenoj stvari već pokrenut upravni postupak te je isti u tijeku, o istoj upravnoj stvari neće se pokretati novi upravni postupak dok prethodni ne bude okončan.

Radi provedbe mjera iz članka 3. ove Odluke komunalni redar upravnim rješenjem nareduje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru), dalje: Obveznik. Ukoliko je nekretnina u suvlasništvu ili u posjedu više obveznika, isti su navedeni kao obveznici u rješenju te su dužni solidarno izvršiti utvrđene im obveze.

Iznimno od prethodnog stavka, komunalni redar može provedbe mjera iz članka 3. ove Odluke utvrditi onečišćivaču ukoliko je do donošenja rješenja isti poznat te je u postupku utvrđeno da je nepropisno odložio otpad na javnu površinu.

Ako se obveznik ne može utvrditi prema odredbama prethodnih stavaka ovog članka, rješenje i drugi akti u postupku se donose protiv nepoznate osobe. Ukoliko se u tijeku postupka naknadno utvrdi osoba obveznika, akti u postupku doneseni nakon tog utvrđenja donose se protiv tog obveznika.

Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u odgovarajućem roku od dana zaprimanja rješenja, a mogu se odrediti i druge odgovarajuće mjere iz čl.3. ove Odluke.

Iznimno, ukoliko je na lokaciji utvrđena neznatna količina otpada, pokretanje upravnog postupka ne bi bilo opravданo ili ekonomično s obzirom na predmet postupka ili je otpad zatečen na javnoj površini, komunalni redar mjeru uklanjanja otpada može utvrditi usmenim nalogom na zapisnik ili pisanim nalogom u neupravnom postupku pri čemu će na odgovarajući način primijeniti pravila općeg upravnog postupka i ove Odluke o donošenju rješenja.

Neznatnom količinom otpada smatra se otpad procijenjenog volumena do 1 m³.

Ukoliko je na lokaciji zatečen opasni otpad, otpad koji se smatra posebnom kategorijom otpada prema posebnim propisima ili bi zatečeni otpad mogao neposredno ugroziti javni red i sigurnost, zdravlje i sigurnost ljudi ili prouzrokovati štetu većih razmjera, mjere iz članka 3. ove Odluke naložit će se usmenim rješenjem, a izvršenje utvrđene obveze provest će se prema pravilima o hitnom izvršenju.

Mjere utvrđene rješenjem obuhvaćaju i sav naknadno odložen otpad na lokaciji navedenoj u rješenju od dana donošenja rješenja pa do obustava upravnog postupka bez potrebe donošenja dopunskog rješenja.

Obveznik je dužan pisano obavijestiti komunalnog redara o ispunjenju obveza utvrđenih rješenjem u roku koji nije duži od 7 dana od dana njihova utvrdenja te po mogućnosti priložiti dokaze o ispunjenju obveze na način naveden u rješenju.

Istekom roka komunalni redar provjerava i utvrđuje ispunjavanje obveze odredene rješenjem te o istome sastavlja zapisnik s fotografijama i drugim odgovarajućim dokazima.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da je obveza odredena rješenjem izvršena ili iz nekog drugog razloga prestane obveza utvrđena rješenjem, po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka.

Članak 8.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza odredena rješenjem nije izvršena Grad Slavonski Brod će osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada te predujmiti troškove sukladno utvrđenim prioritetima i raspoloživim proračunskim sredstvima za tu svrhu do naplate od obveznika.

Izvodač radova uklanjanja otpada obvezan je po provedbi izvršenja službenoj osobi dostaviti izvješće s odgovarajućim dokazima o provedenim radnjama.

Konačne troškove izvršenja mjera uklanjanja nepropisno odbačenog otpada snose obveznici utvrđeni rješenjem, odnosno mjerodavnim propisima, te njihovi pravni sljednici.

Prije postupanja po stavku 1. ovog članka, komunalni redar može obveznika prisiliti na izvršenje obveze novčanom kaznom prema pravilima općeg upravnog postupka i/ili izreći prekršajnu kaznu zbog nepostupanja po rješenju komunalnog redara prema odredbama Odluke o komunalnom redu.

U izreci rješenja obveznika će se upozoriti o mogućnosti provedbe odredbi ovoga članka u slučaju nepostupanja po rješenju.

Članak 9.

Rješenja komunalnog redara dostavljaju se prema pravilima o osobnoj dostavi, a zaključci se dostavljaju prema pravilima o posrednoj dostavi propisima Zakonom o općem upravnom postupku.

Prije otpreme akata, provjerit će se podaci o strankama iz službenih i drugih dostupnih evidencija, a u slučaju neusklađenosti podataka može se zatražiti provjera i dostava podataka od drugih javnopravnih tijela.

Ako je stranka u postupku nadzora komunalnog redara nepoznata ili nepoznatog boravišta, rješenje, odnosno zaključak dostavlja se javnom objavom prema pravilima Zakonom o općem upravnom postupku, a pri čemu se obavijest o tome može ostaviti na lokaciji.

Ako poznata stranka nakon pokušaja dostave rješenja, odnosno zaključka ne zaprimi rješenje, odnosno zaključak, dostava se provodi na način propisan prethodnim stavkom ovog članka.

Članak 10.

Komunalni redari dužni su primjerak izvršnog rješenja, odnosno drugog akta o provedbi mjera ove Odluke za svaki pojedini predmet sa svim potrebnim podacima dostavljati na znanje Upravnom odjelu za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Slavonskoga Broda.

Podaci utvrđeni rješenjima komunalnog redara i nalozima mjesečno se unose u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 94/13, 73/17) posredstvom Upravnog odjela za graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Slavonskoga Broda.

Komunalni redari dužni su o provedbi mjera po ovoj Odluci voditi potpunu, točnu i pravodobnu evidenciju te na zahtjev nadređenih službenika podnosići potrebna izvješća.

Članak 11.

Na rješenje komunalnog redara u provedbi ove Odluke može se uložiti žalba Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije predajom Upravnom odjelu za komunalni sustav i komunalno redarstvo Grada Slavonskog Broda, a ista nema odgodni učinak.

Ako komunalni redar ne odbaci žalbu ili ne zamijeni pobijano rješenje novim, dostaviti će žalbu sa potpunim spisom predmeta drugostupanjskom tijelu uz popratni dopis u kojem će navesti odgovor na žalbu s očitovanjem o žalbenim navodima i o žalbenim zahtjevima.

Na druga postupanja i akte komunalnog redara o kojima se ne donosi rješenje može se izjaviti prigovor pročelniku Upravnog odjela za komunalni sustav i komunalno redarstvo Grada Slavonskog Broda u roku od osam (8) dana od dana postupanja, odnosno primitka akta.

Postupanje nadležnih tijela po žalbi iz prethodnog stavka smatra se hitnim.

Članak 12.

Ako je zatečen nepropisno odbačeni otpad na javnoj površini kojom upravlja Grad Slavonski Brod, ukloniti će ga, u pravilu, trgovačko društvo Komunalac d.o.o. , Stjepana pl.Horvata 38 istoga dana odmah po saznanju o njemu u sklopu svojih redovnih aktivnosti uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog odjela te o tome dostaviti podatke za potrebe evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Članak 13.

Na sve ono što nije uredeno ovom Odlukom, na postupanje komunalnog redara primjenjuju se odredbe Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o općem upravnom postupku te na odgovarajući način propisi iz područja komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša.

Članak 14.

Za lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada Grad Slavonski Brod može donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada za te lokacije.

Članak 15.

Sredstva za provedbu mjera iz članka 3. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Grada Slavonskog Broda.

Sve kazne u primjeni ove Odluke i drugih propisa od strane komunalnog redarstva predstavljaju prihod Proračuna Grada Slavonskog Broda, neovisno o tome jesu li utvrđene aktom komunalnog redara ili presudom nadležnog prekršajnog suda povodom uloženog prigovora na obvezni prekršajni nalog komunalnog redara, a što se obvezno navodi u odluci o prekršaju uz naznaku broja žiro računa (IBAN-a) Grada.

U postupanju iz prethodnog stavka svako tijelo zadržava pravo na naplatu troškova postupka od obveznika za radnje koje je provelo.

Članak 16.

Grad Slavonski Brod ima pravo na naknadu troškova uklanjanja i zbrinjavanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, osobe koja, sukladnom posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio, odnosno onečišćivača.

Ukoliko su troškovi uklanjanja otpada iz prethodnog stavka utvrđeni rješenjem o troškovima izvršenja, ono predstavlja ovršnu ispravu te osnovu za izravnu naplatu prema propisima ovršnog prava.

Rješenje o troškovima izvršenja donosi se i u slučaju izvršenja rješenja kojim je obveza utvrđena nepoznatoj osobi, ako se tijekom izvršenja rješenja ili u roku od deset godina od dana početka izvršenja utvrdi osoba obveznika.

Radi naplate troškova izvršenja, Grad Slavonski Brod ovlašten je provesti sve mjere prisilne naplate (ovrhe) i/ili osiguranja, uključujući i mjere upisa založnog prava na imovini obveznika.

Mjere iz prethodnog stavka pokreću Upravni odjel za financije i računovodstvo i Upravni odjel za lokalnu samoupravu sukladno svojim nadležnostima.

Postupci iz ovog članka smatraju se hitnima i od javnog interesa.

Članak 17.

Kada uklanjanje odbačenog otpada podrazumijeva mjere koje nisu uredene ovom Odlukom primjenit će se odredbe Zakona i drugih mjerodavnih propisa.

Članak 18.

Za provođenje ove Odluke nadležni su Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uredenje i zaštitu okoliša i Upravni odjel za komunalni sustav i komunalno redarstvo Grada Slavonskog Broda te druga javnopravna tijela sukladno svojim nadležnostima.

Pročelnici upravnih odjela iz prethodnog stavka ovlašteni su za načine postupanja službenika u svezi primjene ove Odluke donositi obvezujuće procedure, upute i objašnjenja.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od dana objave u Službenom glasniku Grada Slavonskog Broda.

GRADSKO VIJEĆE

KLASA:

URBROJ:

Predsjednik Gradskog vijeća

Stribor Valenta

PRILOG I. PRIJAVA NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

1. PODACI O DOJAVITELJU (UNOS OVIH PODATAKA NIJE OBAVEZAN)

IME I PREZIME:

ADRESA:

TELEFON:

2. PODACI O LOKACIJI, VRSTI I KOLIČINI NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

ADRESA:

OPISNO ODREĐENJE LOKACIJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA:

OPISNO ODREĐENJE VRSTE I KOLIČINE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA:

VRIJEME NASTANKA DOGĀDAJA:

3. PODACI O POČINITELJU (UKOLIKO SU POZNATI)

IME I PREZIME:

ADRESA:

NAPOMENE KOJE MOGU POMOĆI U OTKRIVANJU POČINITELJA:

OBRAZLOŽENJE

Prema odredbi čl.3. Ustava Republike Hrvatske, očuvanje prirode i čovjekova okoliša je jedna od najviših vrednota ustavnog porekta Republike Hrvatske, a prema čl. 50.stavak 2. poduzetnička se sloboda i vlasnička prava mogu iznimno ograničiti zakonom radi zaštite interesa i sigurnosti Republike Hrvatske, prirode, ljudskog okoliša i zdravlja ljudi. Prema čl.70. Ustava, svatko ima pravo na zdrav život ; država osigurava uvjete za zdrav okoliš ; svatko je dužan, u sklopu svojih ovlasti i djelatnosti, osobitu skrb posvećivati zaštiti zdravlja ljudi, prirode i ljudskog okoliša.

Odredbama članka 28. st.1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 93/17, dalje: Zakon) propisano je da je jedinica lokalne samouprave dužna na svom području osigurati: 1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada, 2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, 3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada, 4. provedbu Plana, 5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba, 6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i 7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada. Prema odredbi st.4. istog članka, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati provedbu obvezu iz stavka 1. ovoga članka na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Prema odredbama čl. 36.st.1. Zakona, provedbu obveza iz članka 28. stavka 1. točke 3. ovoga Zakona osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (u dalnjem tekstu: komunalni redar): 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljjenog morskog otpada. Prema odredbama stavka 2. tog članka, spomenute mjere uključuju: 1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, 2. uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada, 3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, 4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka.

Prema odredbama čl. 36.st.13. Zakona, način provedbe mjera propisanih ovim člankom uređuju se odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.

Prema odredbi članka 179.st.5. Zakona, jedinice lokalne samouprave dužne su donijeti odluke iz članka 30. stavka 7. i članka 36. stavka 13. ovoga Zakona u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu uredbe iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/2017) stupila je na snagu 1.studenog 2017.godine te rok za donošenje posebnih odluka, uključujući ove Odluke, istječe dana 1.veljače 2018.godine.

Prema odredbi čl. 169. st.1.t.5. Zakona, novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 do 300.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj jedinica lokalne samouprave koja ne doneše odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 30. stavka 7. ovoga Zakona ili odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada iz članka 36. stavka 13. ovoga Zakona u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu uredbe iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona (članci 30. i 36. i članak 179. stavak 5.).

Sukladno gore navedenim zakonskim odredbama, obvezno je donošenje ove Odluke sa svrhom definiranja učinkovitih načina provedbe mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjeru za uklanjanje odbačenog otpada na području grada Slavonskog Broda. Odredbe ove Odluke će u svezi postupovnih pitanja predstavljati poseban propis (lex specialis) za predmetnu materiju, a odredbe propisa iz područja komunalnog gospodarstva, zaštite okoliša i općeg upravnog postupka primjenjivat će se podredno.

Člankom 36. Statuta Grada Slavonskog Broda (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br.13/10) propisano je da Gradsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Stoga se predlaže Gradskom vijeću Grada Slavonskog Broda donošenje predložene Odluke.

